

**Календарный план работы
школьного спортивного клуба (ШСК) «Альтаир»
на 2024-2025 учебный год
ГБОУ «Зеленодольская школа №2»**

Утверждаю:

Директор ГБОУ «Зеленодольская школа №2»

Анисимова О.Н.



Цель деятельности: развитие мотивации личности к физическому развитию.

Приоритетные задачи ШСК:

- Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
- Формирование у детей ранней мотивации устойчивого интереса к укреплению здоровья, физическому и спортивному совершенствованию;
- Вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
- Совершенствование организации различных форм физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с детьми и подростками;
- Воспитание у обучающихся чувства гордости за свое образовательное учреждение, развитие культуры и традиций болельщиков спортивных команд.

ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВАЯ РАБОТА.

Проведение спортивно-массовых мероприятий ШСК

| Месяц | Наименование мероприятий | Классы | Ответственный |
|-------------|--|------------|--|
| Сентябрь | День здоровья Спортивный кросс | 1-9 5-9 | Максимов О.В., руководитель ШСК |
| Октябрь | Турнир по мини-футболу Турнир по волейболу (мальчики) | 7-9 5-8 | Максимов О.В., руководитель ШСК |
| Ноябрь | Турнир по мини-футболу Физподготовка | 7-9 6-9 | Максимов О.В., руководитель ШСК |
| | Турнир по настольному теннису | 6-9 | Максимов О.В., руководитель ШСК |
| Декабрь | Соревнования по баскетболу (мальчики) | 6-9 | Максимов О.В., руководитель ШСК |
| Январь | Турнир по дартсу Лыжная подготовка | 6-9 | Максимов О.В., руководитель ШСК |
| Февраль | Лыжная подготовка | 6-9 | Максимов О.В., руководитель ШСК |
| Март | Настольный теннис | 5-9 | Максимов О.В., руководитель ШСК |
| Апрель | Настольный теннис | 5-9 | Максимов О.В., руководитель ШСК |
| Май | Легкая атлетика | 1-9 | Максимов О.В., руководитель ШСК |
| Октябрь-май | Бассейн | 5-9 | Максимов О.В., руководитель ШСК, классные руководители |

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА.

| № п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственный |
|----------|--|------------------|--|
| 1. | Составление расписания работы спортивных секций и кружков. Составление плана спортивно-массовых мероприятий на 2024-2025 учебный год. Оформление информационного стенда. | Август-сентябрь | Максимов О.В., руководитель ШСК |
| 2 | Единый классный час «Ценности олимпийского и Параолимпийского движения» (о значении физкультуры и спорта для здоровья человека) | Декабрь | Классные руководители Максимов О.В., руководитель ШСК |
| 3 | Неделя оборонно-массовой и спортивной работы | Февраль | Максимов О.В., руководитель ШСК |
| 4 | Единый классный час «Это должен знать каждый» (о правилах доврачебной помощи) | Март | Классные руководители |
| 5 | Мероприятия, посвященные 23 февраля, Дню Победы | Февраль Май | Классные руководители и учитель ф/к, завуч по ВР |
| 6 | Организация и подготовка учащихся к успешному выполнению норм ГТО для детей с ОВЗ | Сентябрь-декабрь | Максимов О.В., руководитель ШСК |
| 7. | Организация и проведение внутриклубных (внутришкольных) соревнований между классами | В течение года | Максимов О.В., руководитель ШСК |

УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА.

| № п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственный |
|----------|--|----------------|---------------------------------|
| 1. | Участие в общешкольных, классных родительских собраниях с беседами на темы: «Личная гигиена школьников», «Твердое решение- жизнь без вредных привычек», «Спорт для всех». «Распорядок дня и двигательный режим школьника», «Воспитание правильной осанки у детей». | В течение года | Максимов О.В., руководитель ШСК |
| 2. | Проводить консультации для родителей по вопросам физического Воспитания детей в семье, закаливание и укрепление их здоровья. | В течение года | Максимов О.В., руководитель ШСК |

| | | | |
|---|--|----------------|---------------------------------|
| 3 | Оказывать помощь классным руководителям в организации спортивной работы в классе. | В течение года | Максимов О.В., руководитель ШСК |
| 4 | Организовать мероприятия для учителей по спорту. | В течение года | Максимов О.В., руководитель ШСК |
| 5 | Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану). | В течение года | Максимов О.В., руководитель ШСК |

Работа по профилактике правонарушений

| №п/п | Мероприятия по профилактике правонарушений и асоциального поведения несовершеннолетних | Сроки проведения | Ответственные |
|------|--|----------------------------------|--|
| 1 | Инструктаж по ТБ и правилам поведения | Сентябрь, ноябрь, январь, апрель | Максимов О.В., руководитель ШСК |
| 2 | Лекции и беседы по плану ВР и ШСК о ведении здорового образа жизни | По плану мероприятий | Максимов О.В., руководитель ШСК, классные руководители |
| 3 | Вовлечение учащихся, стоящих на различных видах учета, в организацию и проведение спортивно-массовых мероприятий | По плану мероприятий | Максимов О.В., руководитель ШСК, ЗДВР, советник по ВР, классные руководители |
| 4 | Привлечение учащихся, стоящих на различных видах учета, к занятиям в ШСК, в спортивных кружках, секциях | В течение года | Максимов О.В., руководитель ШСК |
| 5 | Выявление социального статуса учащихся, выявление межличностных отношений | В течение учебного года | Максимов О.В., руководитель ШСК, ЗДВР, советник по ВР, классные руководители |

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА.

| № п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственный |
|----------|--|----------------|---|
| 1. | Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом | В течение года | Максимов О.В., руководитель ШСК |
| 2. | Участие в конкурсах разного уровня. | В течение года | Максимов О.В., руководитель ШСК |
| 3 | Посещение занятий спортивных секций (кружков) | В течение года | Зам. директора по ВР |
| 4 | Посещение семинаров для руководителей Клубов, тренеров по физическому воспитанию | В течение года | Максимов О.В., руководитель ШСК |
| 5 | Посещение курсов повышения квалификации | В течение года | Максимов О.В., руководитель ШСК |
| 6 | Изучение нормативной документации, регламентирующей Деятельность Клубов, организаций | В течение года | Максимов О.В., руководитель ШСК, Завуч по ВР |

СПОРТИВНО-МАССОВАЯ РАБОТА.

| № п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственный |
|----------|--|----------------|---|
| 1. | Разработка и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий | Август | Максимов О.В., руководитель ШСК |
| 2. | Разработка и утверждение положений для проведения спортивно-массовых мероприятий | Ноябрь | Максимов О.В., руководитель ШСК, Завуч по ВР |
| 3. | Организация и проведение внутриклубных соревнований и праздников | В течение года | Максимов О.В., руководитель ШСК |
| | Обеспечение участия команд Клуба в различных соревнованиях | В течение года | Максимов О.В., руководитель ШСК |

КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО.

| № п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственный |
|------------------|--|----------------|--|
| 1. | Проверка учебно-тренировочных занятий. | В течение года | Максимов О.В., руководитель ШСК, завуч по ВР |
| 2. | Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий | В течение года | Максимов О.В., руководитель ШСК, завуч по ВР |
| 3 | Корректировка работы клуба | В течение года | Максимов О.В., руководитель ШСК |
| 4 | Составление и утверждение календарно-тематических планов тренировочных занятий на учебный год. | Ноябрь | Максимов О.В., руководитель ШСК, завуч по ВР |